****

**秋滨污水处理厂四期扩建及提标改造工程**

**安全生产管理制度**

**（GSJS/GC-08-2018）**

**目 录**

1. [安全施工专项方案编制与审批制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817022)……………………………………………………………….3
2. [安全生产事故隐患排查治理制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817023)……………..…………………………………………………….7
3. [安全生产事故隐患建档监控制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817024)………………….……………………………………………….12
4. [安全生产事故隐患排查治理责任制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817025)………………….………………………………………14
5. [重大安全生产事故隐患的判定方法及判定标准](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817026)………….…………………………….28
6. [安全生产专项资金管理制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817028)…………………………………………………………………………...29
7. [安全技术措施执行制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817029)………………………………………………………………………………..…..30
8. [安全技术交底制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817030)………………………………………………………………………………………..……30
9. [施工机具进、退场验收与保养维修制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817031)……………………………………………………..32

[第十篇 安全检查制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817032)………..………………………………………………………………………………………….…33

[第十一篇 生产教育培训制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817033)……………………………………………………………………………………..….34

[第十二篇 伤亡事故报告制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817034)…………………………………………………………..………………………….…36

[第十三篇 消防防火责任制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817035)……………………………………………………………..………………………....37

[第十四篇 工会（群众）监督检查制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817036)……………………………………………..…………………..…….38

[第十五篇 明火管理制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817037)…………………………………………………………………………..……………………...38

[第十六篇 项目部安全生产责任制考核制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817038)………………………………………………………………..39

[第十七篇 项目部管理人员安全责任目标考核制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817039)………………………………………………..…40

[第十八篇 架体、设备安装验收制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817040)……………………………………………………………………………..40

[第十九篇 工程开工安全生产条件申报审查制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817041)……………………………………….………………42

[第二十篇 安全技术措施经费提取和使用制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817043)……..………………….…………………………………43

[第二十一篇 劳动防护用品发放和使用制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817044)……………………………..………………..…………………44

[第二十二篇 对分包单位和安全设施](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817045)……………………………………………………………………………..45

[第二十三篇 安全生产例会制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817046)……………………………………………….……………………………………..45

[第二十四篇 班组安全活动制度](file:///C%3A%5CUsers%5CAdministrator%5CDesktop%5C%E6%96%B0%E5%BB%BA%20Microsoft%20Office%20Excel%20%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%A1%A8.xlsx#RANGE!_Toc276817047)…………………………………..………………………………………………….46

**安全生产管理制度**

**第一篇 施工组织设计安全施工专项方案编制与审批制度**

**第一条** 施工组织设计与安全、施工专项方案应由项目经理组织、项目技术负责人主持，项目部相关人员参与进行编制。对于技术难度较大的施工工艺，工程技术发展部视情予以指导。

**第二条** 施工组织设计与安全、施工专项方案的编制应具有针对性，应考虑施工过程中的各种因素并结合本工程的特点，不断优化方案，使方案真正起到事前策划的作用，成为施工过程中的纲领性文件。

**第三条** 在建工程建设项目需编制的方案类型需依据集团公司要求的《工程建设项目需编制专项方案目录参考》执行。

**第四条** 总工程师负责审批施工组织设计及重要的、危险性较大的安全、施工专项方案：临时用电方案；临时设施方案；基坑支护与降水方案；土方开挖方案；模板及支撑架体方案；脚手架方案；卸料平台方案；垂直运输机械方案（含塔吊、人货电梯、物料提升机等机械）；起重吊装及安装拆卸方案；幕墙施工方案（含吊篮施工方案）；节能方案；拆除、爆破、加固工程专项方案，其它一般方案可由各区域公司主任工程师审批。有必要的，可报总工程师审批。

**第五条** 审批程序

（一）项目部应提前开工日3-7天上报方案并按要求填写审批表；报送区域公司主任工程师审核；

（二）方案基本符合要求，由区域公司主任工程师签字盖章予以认可并报送集团公司工程技术发展部；

（三）方案基本符合要求，由集团公司工程技术发展部报总工程师签字盖章予以认可；

（四）如方案不符合要求，区域公司主任工程师、集团公司工程技术发展部填写方案审核意见表，项目部按反馈意见进行修改，经修改后重新进行审批。

**第六条** 基本规定

（一）施工组织设计与专项方案应在该项工作实施前上报审批，提供方案文本至少应一份，作审批部门存档之用，审批表可按项目需要提供多份。

（二）方案审批必要时应提供以下资料：地质报告、建筑设计总图、施工现场平面布置图施工图纸（至少应提供结构图纸）及相关资料；

（三）方案应结合本工程的特点，严禁乱套、乱挪用、递交不切实际的方案；

（四）方案编制者应为项目技术负责人或相关专业人员，审核者应为区域公司主任工程师；

（五）方案一经审批应严格按方案审批意见书及经批准的方案实施，严禁按主观意识任意操作或随意变更，相关职能部门应按方案进行督促检查；

（六）方案必须分发给施工现场相关人员，并进行相关技术、安全交底，现场应严格按经批复的方案进行施工作业；

（七）方案如需变更应重新进行审批。

**第七条** 施工组织设计编制要求

施工组织设计内容相当广泛，编制任务量大，应重点突出“组织”二字，对施工中的人力、物力和方法，时间与空间，需要与可能，局部与整体，阶段与全过程，前方与后方等给予周密的安排。应重点编制好三项内容：一是在施工组织总设计中主要是施工部署和施工方案，在单体工程施工组织设计中主要是施工方案和施工方法；二是施工进度计划的安排，主要应解决顺序和时间这两个问题，顺序是否安排得当，时间是否利用合理，巨大的经济效益是否寓于时间和顺序的组织之中；三是施工总平面图的布置，主要应解决空间问题和施工“投资”问题，它有很强的技术性与经济性。以上三个重点突出了施工组织设计中的技术、时间和空间三大要素，应着重予以对待。具体应包括如下内容：

（一）工程概况

1.工程名称、地址、工程组成、面积及结构层次等；

2.工程特点、场地特点、地质水文特点、施工条件、技术经济条件、气候条件、地震烈度等；

3.设计概况：设计单位、建筑概况、结构概况、装修概况和设备安装概况等；

4.工程项目管理目标：质量、环境、安全、职业健康、工期及进度、造价、主要材料用量和施工承包合同中乙方的义务描述等。

（二）施工管理组织

1.施工项目经理部的组织机构图（应标明担任该职务人员姓名）；

2.各职能部门（或职能人员）的职责分工；

3.拟建立的主要规章制度；

4.内部承包规划和合同管理规划。

（三）施工部署

1.分包计划；

2.劳动力筹集计划（应附分阶段劳动力计划表）；

3.材料与预制构件供应、采购、订货规划（应附主要材料的进场计划）；

4.建筑机械设备选用计划（应注明设备的型号、数量及进退场时间等）；

5.项目经理部内部的工作任务安排；

6.分期分批施工规划。

（四）主要分部分项施工方案

1.施工方法选择；

2.施工机械及大型工具选择；

3.施工段划分；

4.施工程序；

5.新工艺、新技术、新机具、新材料和新管理方法的使用规划；

6.有关该工程施工进度计划。

（五）施工准备规划

1.建设单位提供的施工条件概况；

2.施工现场准备规划：临时设施搭设方案（附临时设施一览表），施工场地平整，施工道路修筑，施工用水及用电设计与施工，补充勘探与测量；

3.与设计单位的协作配合及设计意图的掌握，加工订货、劳动力、机械等资源的进场计划。

（六）施工总进度计划

按施工部署所确定的分期分批施工规划，编制施工总进度计划及说明，必须以实现合同工期并力争缩短工期为前提，进行大流水作业，做到分期分批配套交付使用；绘制施工总网络图及分阶段细化网络图。该计划是项目施工进度控制的目标和依据。

（七）各种资源需用计划

根据施工总进度计划所安排的施工进度的需要，编制劳动力需用量计划，材料需用量计划，预制加工品需用量计划，主要施工机械需用量计划，资金收支计划。此类计划是资源优化配置的依据，也是资源进行动态组合的原始依据。

（八）施工总平面布置图

为了对施工场地进行合理利用，有利于施工中的节约，应精心设计施工总平面图，以此提出施工现场管理目标，并作为施工现场管理的依据。施工是分阶段的，施工总平面图也要按各阶段的需要进行调整，设计施工总平面布置图，既要绘出各阶段的共同需要和布置，又要以文字说明对施工总平面图在各阶段进行调整的规划，并附上各主要施工阶段的平面布置图。

（九）施工项目质量体系的实施准备

根据集团公司的质量体系要求和本施工项目的需要，建立健全项目部组织、制度体系，规范各项作业流程，配置相应的人、财、物资源。

（十）施工技术、组织与管理措施

1.质量保证措施，包括：制定质量方针和目标，建立现场质量管理体系，设立质量控制点，应用全面质量管理方法，采用先进工法，加强工艺标准的实施和质量监督等；

2.安全及职业健康保证措施，包括：规划风险管理，建立安全保证体系，执行施工安全法规及制度，加强职业健康安全教育和安全检查，实行安全生产责任制，制订安全守则、职业病防控等具体办法；

3.进度保证措施，包括：编制月（旬）施工作业计划，使用施工任务书，加强调度工作，检查计划（方法、时间），调整施工进度计划，进行施工进度分析等；

4.文明施工保证措施，包括：按照集团公司视觉形象识别系统（CIS）的统一要求布置项目部对外宣传形象，保持场容、场貌，现场料具管理，现场消防保卫，职工生活设施的维护，道路维护，清洁卫生工作等措施的规划；

5.环境污染的防护措施，包括：对污染源等环境因素进行分析，控制重要环境因素，对各种污染的预防措施和排除措施；

6.成品、半成品保护措施：应制定成品、半成品保护计划并落实；

7.成本控制措施，包括：降低材料费用的措施，降低人工费用的措施，降低机械费用的措施，降低现场经费的措施，降低临时设施费用的措施，加速资金周转、减少贷款的措施，防止拖欠工程款的措施，施工项目成本核算制的建立等；

8.季节性施工措施，包括：雨期施工技术组织措施及冬期施工技术组织措施；

9.加强合同管理及索赔工作的措施；

10.加强信息沟通管理的措施，包括例会制度、文件传阅制度、通讯联络、工作交底和推广应用综合项目管理信息系统等。

（十一）评价指标计算与分析

主要包括以下指标体系：劳动生产率（劳动力不均衡系数）、工程质量、降低成本（降低成本额、降低成本率）、施工安全（事故频率），机械使用（机械完好率、机械利用率）、临时工程（临时工程费用比例）、三材节约、施工期（施工准备期、部分投产期、单位工程工期、工期节约效益）。

**第八条** 重要安全、施工专项方案编制要求

（一）塔吊施工专项方案

1.应说明塔吊基础的具体做法，包括塔吊的布置位置、基础尺寸、标高、配筋（应附详图或者厂家提供的详图、要求）及相关的地质资料、塔吊力学计算参数；

2.应有塔吊基础计算书（地基基础承载力验算、抗倾覆验算等）；

3.应包括塔吊的搭、拆及使用要求的具体规定；

4.塔吊安装拆除方案由专业单位另行编制，报总包单位技术负责人审批备案。

（二）模板及支撑架体专项方案

1.应有具体的支模架搭设方案并附以立杆平面布置图、简图、大样图；

2.荷载取值应按最不利状态计取；

3.应进行模板强度、支模架方木强度、刚度、横杆抗弯强度、刚度和立杆稳定验算；

4.应有抗支模架整体失稳的措施，特殊情况还应进行整体稳定验算；

5.如支模架直接支撑在地面上应有地面处理的具体措施，并且在方案中明确；

6.施工方案应包括模板的制作、安装及拆除等施工工序、方法，并且应根据砼输送方法制定针对性的安全措施。

（三）脚手架专项方案

1.应明确脚手架的具体搭设方案（采用材料、步距、立杆纵距、立杆横距、连墙杆布置等）；

2.对于符合《建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范》JGJ 130-2011中6.1.1规定的，只需进行地基承载力、连墙件设计计算。如搭设方式不符合本条规定，相应构件均应进行设计计算；

3.落地式脚手架应明确地基处理方法及排水方式；

4.落地架搭设在建筑物屋顶的除应进行承载力验算外，有必要的须经设计认可（不超过设计规定的允许荷载除外）；

5.悬挑式脚手架应进行构架承载力验算；

6.卸料平台应有单独的设计计算书和具体搭设方法；

7.脚手架的搭、拆及使用应有一整套的控制要求并严格按JGJ59规范执行。（附以详图，如悬挑梁平面布置图、转角做法大样图）

（四）基坑支护及降水专项方案

1.施工方案应与施工现场实际相符，能指导实际施工；

2.施工方案内容包括：①放坡要求或支护结构设计；②机械类型选择；③开挖顺序和分层开挖深度；④坡道位置；⑤坑边荷载；⑥车辆进出道路；⑦降水排水措施及监测要求等；⑧对重要地下管线保护应采取的相应措施；⑨应急预案。

3.基坑支护设计方案应由有相应资质的设计单位进行设计，有设计计算书及施工图纸（按相应地方规定执行）。

（五）临时用电专项方案

1.该方案必须由电气工程技术人员编制，临时用电施工专项方案的编制者必须参加临时用电的验收工作；

2.该方案应包括工程概况、用电负荷计算书、确定导线截面和电器的类型、规格，电气平面图、立面图和接线系统图，制定安全用电技术措施和电气防火措施等；

3.安全用电技术措施内容应包括：工程概况、负荷计算书、用电平面图和系统图，电气防火措施。

（六）其它专项方案

1.物料提升机：高架（30m以上）提升机的基础应进行设计，有设计计算书和图纸；低架提升机的基础土层承载力不小于80kPa，面层为厚30cm的C20混凝土，表面应平整，偏差不大于10mm。基础应有排水措施，具体参考厂家要求。需有进出料通道施工要求及计算书。

2.施工电梯：必须制定详细的安装拆卸方案，明确地基基础处理要求，如利用结构须有结构荷载负荷验算，基础应有设计计算书，有结构支撑或加固施工详图。基础具体参考厂家要求。需有进出料通道施工要求及计算书。

注：属“超过一定规模的危险性较大的分部分项工程”施工安全专项方案经公司总工程师审批后，应组织专家论证完善方案后方可实施（建质[2009]87号关于印发《危险性较大的分部分项工程安全管理办法》的通知）。

**第二篇 安全生产事故隐患排查治理制度**

为了认真贯彻落实上级有关指示精神，进一步建立和完善安全生产事故隐患排查治理长效机制，强化安全生产事故隐患监督管理，及时排查治理安全生产事故隐患和薄弱环节，全力推进集团公司安全生产事故隐患排查与整改工作的经常化、规范化、制度化，特制定本制度。

**第一条** 本制度以“谁排查、谁负责，谁签字、谁负责，谁管辖、谁负责”为原则细化责任追究；以“发现一起、整改一起、消除一起”为要求保障工作落实。

**第二条** 在隐患排查方面，要求各区域公司每月组织一次对本区域范围内的所有工程项目进行检查；各项目部每周组织一次对本工程的自查和整改，每个在建工程均应实现班组安全员巡检，项目安全员日检的规定，并必须履行检查人员签字手续，对检查以及整改落实情况负责。所有检查均应做好书面记录，并将排查情况治理结果及时报区域公司备案，区域公司统一报集团公司工程生产管理部备案。

**第三条** 在隐患报告方面，各区域公司（项目部）对开展安全生产“隐患排查治理”活动情况应及时书面记录，并填入《歌山建设集团有限公司建设工程安全生产事故隐患排查治理情况登记表》《歌山建设集团有限公司区域公司月份安全生产事故隐患排查治理情况汇总表》《歌山建设集团有限公司施工现场安全生产事故隐患检查表》（见附件一、二、三）后，于每月5日前将上月的《建设工程安全生产隐患排查治理情况登记表》和《隐患排查治理情况汇总表》上报集团公司工程生产管理部。

**第四条** 在隐患整改方面，对一般安全生产事故隐患要做到立即整改，时间不超过5天；对重大安全生产事故隐患，应报集团公司确认后实行重点监控，限期解决问题，切实做到“四不放过”，即：责任不落实不放过，工作不到位不放过，隐患不消除不放过，没有隐患整改报告不放过。

**第五条** 各区域公司须及时对本区域范围内已被编号并通报的重大安全生产事故隐患进行现场核查，经核查确认整改到位的予以销号。整改不到位的，要开具全部或局部停工整改单，同时进行重新登记，经整改完毕复查合格后方可进行施工。各区域公司要确保实现对本管辖范围的安全生产事故隐患进行动态监控。

六、奖励与处罚：对及时发现重大安全生产事故隐患，积极整改，有效避免事故发生的单位和个人，由事故隐患排查治理专项资金中给予表彰和奖励。对重大事故隐患隐瞒不报，或对已经查出的重大事故隐患整改不力，导致事故发生的，从严追究相关责任人的责任。

附件：一、《歌山建设集团有限公司建设工程安全生产事故隐患排查治理情况登记表》

二、《歌山建设集团有限公司区域公司月份安全生产事故隐患排查治理情况汇总表》

三、《歌山建设集团有限公司施工现场安全生产事故隐患检查表》

**附件一**

**歌山建设集团有限公司建设工程安全生产事故隐患排查治理情况登记表**

**工程名称（章）： 填报日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | **工程地址** |  |
| **建设单位** |  | **监理单位** |  |
| **隐患类别** | **隐患部位及主要内容** | **整改措施** | **整改期限** | **整改责任人** | **资金投入** | **复查情况** |
| **一般隐患** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| **重大隐患** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| **合计** | **一般隐患： 条 重大隐患： 条 资金投入： 万元 整改率： %** |

**填表人（签字）： 项目经理（签字）： 技术负责人（签字）： 联系电话：**

**注：本检查表项目部每周检查一次，报区域公司备案。区域公司每月检查一次，报集团公司工程生产管理部备案**

**附件二**

**歌山建设集团有限公司区域公司 月份安全生产事故隐患排查治理情况汇总表**

**区域公司（章）： 填报日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **建设工****程项目****检查数** | **一般隐患** | **重大隐患** | **落 实****治理资金** |
| **一般****隐患****数量** | **已整改****数 量** | **整改率** | **重大****隐患****数量** | **已整改****消 号** | **整改率** |
| **（个）** | **（项）** | **（项）** | **（％）** | **（项）** | **（项）** | **（％）** | **（万元）** |
| **本月** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3月起****至今累计** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **说明** |  |

**填表人（签字）： 区域公司经理（签字）： 联系电话**

**注：本表格结合《建设工程安全生产事故隐患排查治理表》每月填报集团公司工程生产管理部备案。**

**附件三**

**歌山建设集团有限公司**

**施工现场安全生产事故隐患检查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | **隐患类型** |  |
| **工程名称** |  | **受检单位负责人签字** |  |
| **隐患内容**： |
| 纠正措施：检查人： 检查日期：  |
| 复查结论：复查人： 复查日期： |

**第三篇 安全生产事故隐患建档监控制度**

**第一条**  为了加强对重大安全生产事故隐患的监督管理，预防事故发生，保障人民群众生命财产安全，根据《中华人民共和国安全生产法》等有关规定，结合本公司实际，特制定本制度。

**第二条** 本制度所称重大安全生产事故隐患，是指由于作业场所、设备及设施的不安全状态，人的不安全行为和管理上的缺陷，不能立即整改而可能导致重大人员伤亡、重大经济损失或重大社会影响的事故隐患。

**第三条** 存在重大安全生产事故隐患的施工现场，由项目经理（建造师）全面负责本单位重大事故隐患的安全管理与监控工作。

**第四条** 对重大安全生产事故隐患存在以及项目部在安全生产方面的违法行为，任何人均有权向区域公司工程处及集团公司工程生产管理部举报。

**第五条** 项目部应当根据现行《中华人民共和国国家标准重大危险源辨识》等有关标准和国家安全生产监督管理部门的有关规定，对本单位下列生产装置、设施或场所进行辨识，属于重大安全生产事故隐患的，应当进行登记，并建立重大事故隐患安全管理档案。

（一）仓库；

（二）高处作业；

（三）钢筋车间；

（四）木工车间；

（五）大型机械设备（塔吊、人货两用梯、井字架等）；

（六）施工用电；

（七）深基坑施工；

（八）装饰装修（消防防火）。

**第六条** 重大安全生产事故隐患安全管理档案应当包括以下内容：

（一）重大安全生产事故隐患安全管理制度；

（二）重大安全生产事故隐患安全管理与监控实施方案；

（三）重大安全生产事故隐患监控检查表；

（四）重大安全生产事故隐患应急救援预案和演练方案。

**第七条** 对新产生的重大安全生产事故隐患，项目部应当及时报区域公司备案；

对已不构成重大安全生产事故隐患的，项目部应当及时报告区域公司核销。

**第八条** 按照重大安全生产事故隐患的种类和能量在意外状态下可能发生事故的最严重后果，重大安全生产事故隐患分为以下四级：

（一）一级重大安全生产事故隐患：可能造成特别重大事故的；

（二）二级重大安全生产事故隐患：可能造成重大事故的；

（三）三级重大安全生产事故隐患：可能造成较大事故的；

（四）四级重大安全生产事故隐患：可能造成一般事故的。

**第九条** 各区域公司必须成立重大安全生产事故隐患安全管理组织机构，建立健全重大安全生产事故隐患安全管理规章制度，落实重大安全生产事故隐患安全管理与监控责任制度，明确所属各部门和有关人员对重大安全生产事故隐患日常安全管理与监控职责，制定重大安全生产事故隐患安全管理与监控实施方案。

**第十条** 各区域公司的主要负责人必须保证重大安全生产事故隐患安全管理与监控所需资金的投入。

**第十一条** 区域公司、项目部必须对从业人员进行安全教育和技术培训，使其全面掌握本岗位的安全操作技能和在紧急情况下应当采取的应急措施。

**第十二条** 项目经理部必须将重大安全生产事故隐患可能发生事故的应急措施，特别是避险方法书面告知具体作业人员。

**第十三条** 项目经理部必须在重大安全生产事故隐患现场设置明显的安全警示标志，并加强对重大安全生产事故隐患的监控和对有关设备、设施的安全管理。

**第十四条** 项目经理部必须对重大安全生产事故隐患中的工艺参数、危险物质进行定期检测，对重要的设备、设施进行经常性的检测、检验，并做好检测、检验记录。

**第十五条** 各区域公司必须对各自管辖范围内的重大安全生产事故隐患安全状况和防护措施落实情况进行定期检查，做好检查记录，并按季度将检查情况报送工程生产管理部备案。

**第十六条** 对存在重大安全生产事故隐患的施工现场，必须要求项目部立即整改；对不能立即整改的，必须采取切实可行的安全措施，防止事故发生，并及时报告区域公司工程管理处。

**第十七条** 各区域公司必须制定重大安全生产事故隐患应急救援预案，并报工程生产管理部备案。

**第十八条** 工程生产管理部门必须建立重大安全生产事故隐患监控系统和信息管理系统，对重大安全生产事故隐患实施分级监控，并对各类信息实施动态管理。

**第十九条** 工程生产管理部门必须定期对重大安全生产事故隐患进行专项监督检查。监督检查的内容包括：

（一）贯彻执行国家有关法律、法规、规章和标准情况；

（二）预防生产安全事故措施落实情况；

（三）重大安全生产事故隐患的登记建档情况；

（四）重大安全生产事故隐患的检测、监控情况；

（五）重大安全生产事故隐患设备维护、保养和定期检测情况；

（六）重大安全生产事故隐患现场安全警示标志设置情况；

（七）从业人员的安全培训教育情况；

（八）应急救援组织建设和人员配备情况；

（九）应急救援预案和演练工作情况；

（十）应急救援器材、设备的配备及维护、保养情况；

（十一）重大安全生产事故隐患日常管理情况；

（十二）安全生产事故隐患治理专项资金使用情况；

（十三）法律、法规、规章规定的其他事项。

**第二十条**  工程生产管理部门在监督检查中，发现存在重大安全生产事故隐患的，必须责令项目部立即排除。在隐患排除前或者排除过程中无法保证安全的，必须责令项目部从危险区域撤出作业人员，暂时停止使用；隐患排除后，经工程生产管理部门复查后，方可恢复生产。

**第四篇 安全生产事故隐患排查治理责任制度**

**第一条** 总裁的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）认真学习贯彻党和国家关于安全生产的方针、政策和法令，切实执行上级的各项指示和规定，结合本企业情况，及时组织制订安全生产事故隐患排查治理有关制度，并予以贯彻落实。

（二）对安全生产事故隐患排查治理工作负主要责任。及时召开安全生产事故隐患排查治理工作专项会议，以有效解决重点、难点问题。

（三）保证安全生产事故隐患排查治理专项资金的投入及使用。

**第二条** 副总裁的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）协助总裁领导和管理集团公司的安全生产事故隐患排查治理工作，对分管的安全工作负直接领导和管理责任。

（二）协助总裁主持召开安全生产事故隐患排查治理专项工作会议，听取汇报分析安全生产事故隐患排查治理情况，研究措施并作出决定。

（三）领导工程生产管理部开展安全生产事故隐患排查治理工作，支持工程生产管理部行使否决权，并负责实施安全生产事故隐患排查治理的奖惩条例。

（四）组织领导集团公司的安全生产事故隐患排查治理的检查，对查出的安全生产事故隐患和存在问题，要限期定人负责整改，并及时通报检查评比结果。

（五）主持重大安全生产事故隐患排查治理的调查研究，分析原因，分清责任，提出对安全生产事故隐患的处理意见，做到“四不放过”，并提出切实可行的整改意见和措施。

**第三条** 工程生产管理部的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）认真贯彻执行党和国家的安全生产方针及劳动保护法规政策，积极做好安全生产事故隐患排查治理的宣贯工作。

（二）经常深入施工现场，发现安全生产事故隐患及时指导解决；一时解决不了的，要坚持“四不放过”原则，提出改进意见和措施，并限期定人解决。

（三）制止违章指挥和违章作业，遇有严重险情时，有权暂停生产，并报告集团公司分管领导处理。

（四）督促区域公司、项目部严格执行国家安全生产法规及集团公司所制订的各项安全生产规章制度，严格按照集团公司隐患排查治理的活动方案与有关要求，全面开展安全生产隐患排查治理活动。

（五）及时收集整理各区域公司（项目部）上报的《安全生产隐患排查治理明细汇总表》，并进行分析研究，对重大安全生产事故隐患进行重点监控。

（六）定期或不定期的对各区域公司（项目部）隐患排查治理自查情况进行核查，对未开展隐患排查治理活动的区域公司（项目部）进行处罚。

**第四条** 工程技术发展部的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）认真贯彻执行国家安全技术规范、标准、规程的规定，确保各施工项目在保证安全生产的前提下完成生产任务。

（二）对施工过程中的重点、难点问题提供技术支持，经常深入施工现场，给予项目部技术指导。

（三）严格按照有关要求审查各类安全专项方案，并监督项目部严格按照专项方案的要求施工。

（四）参加深基坑、高大模板等工程的专家论证工作，及时提出消除安全隐患的措施及建议。

（五）负责对安全设施的技术鉴定，以及科研项目的安全技术研究、审核和技术鉴定等工作。

**第五条** 财务会计部的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）按国家有关规定和集团公司的决定，从区域公司、项目部承建工程中提取安全生产事故隐患排查治理专项资金，专款专用，并督促区域公司、项目部合理安排，有计划地使用好该笔费用。

（二）在资金周转困难，安全生产事故隐患排查治理专项资金与其他费用发生矛盾时，应首先满足专项资金的使用。

**第六条** 区域公司工程管理处的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）严格按照上级主管部门及集团公司的有关规定，每月及时上报《安全生产隐患排查治理明细汇总表》等表格。

（二）严格按照集团公司隐患排查治理的活动方案与有关要求，积极开展隐患排查治理。

（三）每月在本管辖范围内开展一次隐患排查治理自查自纠活动，并及时将排查治理报告上报集团公司工程生产管理部。

（四）成立重大安全生产事故隐患安全管理组织机构，建立健全重大安全生产事故隐患安全管理规章制度，制定重大安全生产事故隐患安全管理与监控实施方案。

（五）及时制定重大安全生产事故隐患应急救援预案，并定期组织演练。

（六）区域公司总经理必须保证安全生产事故隐患排查治理专项资金的投入，专款专用，严禁挪作他用。

**第七条** 项目经理（建造师）的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）严格执行与集团公司签订的安全生产责任书中的相关规定，对做好本项目部的施工现场安全生产工作负主要领导责任。

（二）组织施工时要按照安全技术措施的要求，保证各种安全防护措施齐全有效，对于上级布置的无安全技术措施的生产任务，有权拒绝接受。

（三）坚持“管生产必须先管安全”的原则，正确处理生产和安全的关系，以身作则，不违章指挥，积极支持专（兼）职安全员的工作。

（四）每周组织一次安全生产检查，及时消除事故隐患。本项目部无力解决的问题，要及时向区域公司、集团公司报告，并负责采取临时保护措施。

（五）负责检查班组安全生产书面交底制度的执行情况，组织班组开展安全生产竞赛活动，做好总结评比工作。

（六）定期组织职工学习安全技术规程，进行安全纪律教育，及时制止违章作业。

（七）努力改善劳动条件，注意劳逸结合，保护职工的健康和安全。

（八）发生工伤事故时，要迅速报告，全力抢救伤员，保护现场，查清原因和责任，提出加强防范的措施。

**第八条** 施工员的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）对所担任的施工项目，在安全生产上负直接责任，制止冒险作业，不违章指挥。

（二）对所管施工现场的环境安全，所有安全防护设施（机电、架体、‘四口’）的完整、齐全、有效，以及是否符合安全要求负有责任。

（三）认真贯彻落实国家的安全生产方针、政策、法令、规程和制度，全面落实上级批准的施工组织设计和施工方案。在施工组织设计、施工方案执行中，如需修改时，必须经原编制审批单位的批准。

（四）在组织生产计划、布置、检查、总结和评比时，必须把安全工作贯穿到每个具体环节中去，特别要做好有针对性的书面安全技术交底。遇到生产与安全发生矛盾时，生产必须服从安全。

（五）组织所属班组开展安全活动日，组织班组学习安全操作规程，并检查执行情况。教育职工正确使用安全防护用品。

（六）发生重大伤亡事故和重大未遂事故时，要保护现场并立即上报。

（七）有权拒绝不科学、不安全、不卫生的生产指令。

（八）负责脚手架、井字架、塔吊、电气设备和机械设备的验收工作，合格后方可交工人使用。

**第九条** 项目部专职安全员的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）在工程开工前，针对具体任务和施工部位，布置安全工作。对不同工种，不同作业内容，要进行单位工程分项（分部）工程安全技术交底，并要有交底人签名。

（二）辅导班组的安全管理工作，对所在班组进行安全技术教育、制止违章作业，对冒险蛮干者有权停止其工作，不得默许。

（三）协助班组坚持每周召开一次安全例会，对例会议定事项应有文字记载。施工现场安全员要直接负责并及时解决施工中存在的安全问题。

（四）对施工现场搭设的脚手架、井架、施工用电、施工机械、安全防护设施和现场消防设施等，要经常进行检查，并配合材料设备科及时进行施工机械设备的验收工作。

（五）坚持每七天组织一次安全检查，负责对查出的事故隐患落实整改措施。

（六）协助班组完善安全网络，支持班组安全员（兼）的工作，配合班组安全员搞好安全巡查。

（七）发生工伤事故和重大未遂事故，要积极抢救，及时上报，保护好现场，查明原因，吸取教训，提出并负责落实整改措施。

**第十条** 班组长的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）认真遵守执行安全规程和有关安全生产制度。根据本班组人员的技术、体力、思想等情况，合理安排工作，做好班前安全交底，并做好书面交底记录。对本班组人员在生产中的安全健康负责。

（二）组织搞好安全活动日，开好班前、班后安全会，支持安全员的工作，对新调入的工人进行现场安全教育，并在未熟悉工作环境前，指定专人负责其人身安全。

（三）组织本班组职工学习安全规程和制度，检查执行情况，在任何情况下，均不得违章蛮干，不得擅自动用机械、电气、架子等设备。

（四）经常检查施工现场的安全生产情况，发现问题及时解决，不能解决的要采取临时控制措施，并及时上报。

（五）发生工伤事故要详细记录，及时上报，并组织全体人员认真分析，提出防范措施。发生重大伤亡事故要马上组织抢救，并保护好现场，立即上报。

（六）有权拒绝违章指令。

（七）听从专职安全员的指导，接受改进措施，教育全班同志坚守岗位，严格执行安全规程和制度，做好上、下班的交接和自检工作。

（八）发动全班组职工，为促进安全生产和改善劳动条件多提出合理化建议，并作好记录和汇报工作。

（九）支持班组安全员工作，及时采纳安全员的正确意见，发动全班组职工共同搞好安全生产。

**第十一条** 班组兼职安全员的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）模范执行安全生产各项规章制度和领导提出的有关安全方面的意见，协助班长做好本班组的安全工作，接受专职安全员的业务指导。

（二）协助班组长组织全体职工的安全知识学习，记录和处理小事故，加强本班组日常安全教育和宣传工作，反映班组安全生产情况和职工的要求。协助班组长搞好新工人的安全教育和专业工种的技术培训工作。

（三）参加事故分析处理和安全检查，协助落实整改措施。

（四）维修、保养或指定专人管理本班组的安全工具、设施和标志等器材。

（五）有权制止违章作业，有权抵制或越级上报违章指挥行为。

（六）及时发现和处理事故隐患，并上报本人或本班组不能处理的危险情况。

**第十二条** 工人的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）树立“安全第一”的思想，牢记“安全生产，人人有责”。积极参加安全竞赛和其他活动，自觉接受安全教育。

（二）认真学习和掌握本工种的安全操作规程及有关方面的安全知识，努力提高安全技术水平，自觉遵守安全生产的各项制度，听从安全员的指导，做到不违章冒险作业。

（三）正确使用防护用品和安全设施工具，爱护安全标志，服从分配，坚守岗位，不随便开动他人使用操作的机械、电气设备，禁止无证进行特殊作业。严格遵守岗位责任和安全操作规程。

（四）随时检查工作岗位环境及所使用工具、材料、电气、机械设备的安全情况，做好文明施工和各种机具的维护保养工作，发现隐患及时处理或上报。

（五）发生事故或未遂事故，应立即向班组长报告，参加事故分析，吸取事故教训，积极提出防止事故发生、促进安全生产和改善劳动条件的合理化建议。

（六）工人有权越级报告安全生产的真实情况，任何人不得打击报复或扣压合理意见。工人遇到有严重人身危险而无保证措施的作业，有权拒绝施工，同时立即报告或越级报告有关部门。

（七）发扬团结友爱精神，在遵守安全规章制度方面做到互相帮助，互相监督。对新工人要积极传授安全生产知识，维护一切安全设施和工具，做到正确使用，不随意拆改。

**第十三条** 员工代表的安全生产事故隐患排查治理责任

（一）及时反映质量、环境和职业健康安全方面的改进意见、要求和建议。

（二）严格执行各项规章制度，对严重违反规章制度，违章指挥，违章作业，违反质量、环境和职业健康安全的行为，尤其是严重违反规定可能出现重大质量、环境和伤亡事故的行为，应主动予以制止。

（三）积极配合本单位开展环保与健康安全知识教育，提高广大员工的质量、环境、职业健康安全意识和素质，及时向上级反映事故隐患和苗头，防止各类事故的发生。

（四）积极维护职工依法应当享有的工作、生活和劳保等权利，支持本单位做好提高工程质量、文明施工、保护环境、安全生产和队伍稳定等各项工作。

附件：一、副总裁（分管安全、生产）安全生产责任制考核表

二、总工程师（主任工程师、项目工程师）安全生产责任制考核表

三、工会主席安全生产责任制考核表

四、工程生产管理部安全生产责任制考核表

五、工程技术发展部安全生产责任制考核表

六、项目经理（建造师）安全生产责任制与安全目标责任考核表

七、施工员安全生产责任制与安全目标责任考核表

八、专职安全员安全生产责任制与安全目标责任考核表

九、班组长安全生产责任制与安全目标责任考核表

**附件一**

**副总裁（分管安全、生产）安全生产责任制考核表**

**考核日期：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标准内容** | **扣分标准** | **扣分** | **得分** |
| 1 | 协助总裁领导和管理集团公司的劳动保护、安全生产等工作，对分管的安全工作负直接领导和管理责任。（10分） | 1、不能及时协助总裁管理安全生产工作扣5分。2、只重视生产，轻于安全扣10分。 |  |  |
| 2 | 协助总裁主持召开每季一次安全工作会议，听取汇报分析安全生产情况，研究措施并作出决定。（10分） | 1、每少参加一次专项会议扣5分。2、对提出的意见不能及时落实扣5分。 |  |  |
| 3 | 领导工程生产管理部开展正常的业务工作，支持戒备工程生产管理部行使否决权，并负责实施安全生产工作的奖惩条例。（20分） | 不能严格执行安全生产奖惩制度扣10-20分。 |  |  |
| 4 | 组织领导集团公司的安全大检查，对查出的事故隐患和存在问题，要限期定人负责整改，并及时通报检查评比结果。（10分） | 未参加安全生产大检查每少一次扣5分。 |  |  |
| 5 | 坚持“管生产必须管安全”的原则，在下达生产计划的同时，必须下达安全技术措施计划。（10分） | 只抓生产，轻安全生产扣10分。 |  |  |
| 6 | 发生安全伤亡事故时，亲临现场，主持事故的调查研究，分析原因，分清责任，提出对事故责任人的处理意见，做到“四不放过”，并提出切实可行的整改意见和措施。（10分） | 不能按照“四不放过”原则处理安全事故扣10分。 |  |  |
| 7 | 认真贯彻执行国家的安全生产方针、政策、法令、规定、标准及上级指示和决议，结合企业生产情况，制定实施措施，并检查执行情况。（10分） | 1、对国家相关的安全生产法律法规未能彻底落实扣10分。2、不能结合本公司实际情况，制定相关的制度扣10分。 |  |  |
| 8 | 每月一次主持召开各区域公司的安全生产动态分析会，解决安全生产上的重大难题，布置下月安全生产工作，责成有关部门人员分头检查执行情况等。（10分） | 1、未能主持每月一次的安全生产动态分析会，少一次扣5分。2、不能解决安全生产上的重大难题扣10分。 |  |  |
| 9 | 主持制订集团公司年度安全技术措施计划，有计划地改善劳动条件。区域公司分管工程管理的副总经理，参照副总裁（分管安全、生产）的安全生产责任承担相应的安全生产责任。（10分） | 未主持制订公司年度安全技术措施计划扣10分。 |  |  |
| **总得分** |  |  |
| **备注** | 1、本考核表85分以上为优秀，70～85分为合格，70分以下为不合格。2、本考核与个人年终奖金直接挂钩。3、本考核每季度进行一次。 |  |

**附件二**

**总工程师（主任工程师、项目工程师）安全生产责任制考核表**

考核日期：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标准内容** | **扣分标准** | **扣分** | **得分** |
| 1 | 认真贯彻执行国家安全生产方针、政策和安全技术标准、规范，结合本公司（区域公司、项目部）实际技术状况，制订贯彻实施的具体措施，并检查落实执行情况。（20分） | 1、对国家相关的安全生产技术标准未能彻底落实扣10分。2、不能结合本公司实际情况，制定相关的制度扣10分。 |  |  |
| 2 | 对集团公司（区域公司、项目部）一切安全生产技术工作负全面责任，经常把安全生产工作列入重要议事日程，每次研究、规划、布置、检查、总结和评比施工生产技术工作时，必须同时研究、规划、布置、检查、总结和评比安全生产工作，及时研究处理重大安全技术难题。（20分） | 不能及时解决处理重大安全技术难题扣20分。 |  |  |
| 3 | 组织编制审查施工组织设计、施工方案时，要贯彻“安全第一、预防为主”的方针，从工程设计的图纸审核、施工方法确定、施工机械、设备、垂直运输设备的选用，以及确定脚手架工程的实施方案等每个环节都要明确安全生产措施，并且能够针对性强、效果好，成为科学指导施工的依据。（10分） | 1、审查施工组织设计、施工方案时未明确安全生产技术措施扣10分。2、制定的措施不能指导具体施工扣10分。3、安全生产技术措施针对性不强扣5分。 |  |  |
| 4 | 经常对职工进行安全技术知识培训、考核，以不断提高广大职工的安全生产技术水平。（10分） | 未及时对职工进行安全技术知识培训、考核扣10分。 |  |  |
| 5 | 组织制订安全技术操作规程的特殊施工工艺的技术措施，督促现场实施；在运用新技术、新设备、新工具、新工艺时，必须制订相应的安全生产技术措施，组织技术鉴定时，必须把安全技术措施，装置列为重要内容，同时审查、鉴定。（20分） | 1、不及时到施工现场具体指导施工扣10分。2、不能把新工艺、新技术、新设备运用到实际施工中去扣10分。 |  |  |
| 6 | 参加重大伤亡事故的调查，从技术上分析事故原因，提出鉴定意见和改进措施，经常深入施工现场，检查施工技术实施情况，及时解决施工中的安全技术问题。（20） | 1、未参加重大伤亡事故调查扣10分。2、不能及时提出鉴定意见和改进措施扣10分。3、不经常深入施工现场扣10分。 |  |  |
| **总得分** |  |  |
| **备注** | 1、本考核表85分以上为优秀，70～85分为合格，70分以下为不合格。2、本考核与个人年终奖金直接挂钩。3、本考核每季度进行一次。 |  |

**附件三**

**工会主席安全生产责任制考核表**

考核日期：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标准内容** | **扣分标准** | **扣分** | **得分** |
| 1 | 认真贯彻执行党和国家的安全生产方针、政策、法令、法规、标准。把改善劳动条件，保护职工的生命安全和身体健康列为重要议事日程，经常讨论分析职工的安全生产思想动态，研究监督检查的措施。（30分） | 1、未能认真贯彻执行党和国家的安全生产方针政策扣10分。2、未能及时改善民工的劳动条件扣10分。3、不能及时到施工现场检查落实工作扣10分。 |  |  |
| 2 | 积极领导和支持工会劳动保护监督检查员的工作。通过职工代表大会等途径，协助和督促行政部门正确使用劳动保护措施经费，制订和实施劳动保护措施计划，不断改善职工的劳动条件，监督行政部门按国家标准规定发给职工必需的劳保用品、用具、保健品和防暑饮料等。（20分） | 1、未能认真履行工会保护监督检查员的工作扣10分。2、未协助和督促行政部门正确使用劳动保护措施经费扣20分。3、未及时制订和实施劳动保护措施计划扣10分。4、未监督行政部门按国家标准规定发放劳保用品扣10分。 |  |  |
| 3 | 广泛组织与发动职工开展“遵章守纪、无事故竞赛活动和安全知识大奖赛活动”，及时奖励先进人物和积极分子。（20分） | 未组织开展“遵章守纪、无事故竞赛活动和安全知识大奖赛活动”扣10分。 |  |  |
| 4 | 积极参加集团公司组织的安全生产大检查活动。参加工伤死亡事故的调查处理，维护国家法规的尊严和职工的合法权利。（20分） | 1、不及时参加集团公司组织的安全生产大检查扣10分。2、不参加工伤死亡事故的调查处理，不能维护职工的合法权利扣20分。 |  |  |
| **总得分** |  |  |
| **备注** | 1、本考核表85分以上为优秀，70～85分为合格，70分以下为不合格。2、本考核与个人年终奖金直接挂钩。3、本考核每季度进行一次。 |  |

**附件四**

**工程生产管理部安全生产责任制考核表**

考核日期：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标准内容** | **扣分标准** | **扣分** | **得分** |
| 1 | 认真贯彻执行党和国家的安全生产方针及劳动保护法规政策，积极做好集团公司的安全生产管理工作，总结交流推广安全生产先进经验。（10分） | 1、未认真贯彻执行党和国家的安全生产方针及劳动保护法规政策扣10分。2、未能及时交流推广安全生产先进经验扣10分。 |  |  |
| 2 | 经常深入现场，指导并协助区域公司、项目部的专职安全员和班组兼职安全员开展工作，检查施工现场的井字架、脚手架、机电设备、电气线路、职工自身劳动保护等情况，发现事故隐患及时指导解决，一时解决不了的要坚持“四不放过”原则，提出改进意见和措施，并限期定人解决。（20分） | 1、未经常深入施工现场，指导下属单位开展安全生产工作扣10分。2、未经常开展专项整治扣10分。3、发现事故隐患未按“四不放过”原则进行整改扣10分。 |  |  |
| 3 | 组织做好安全生产宣传教育和管理工作，定期组织对集团公司范围内的安全生产检查，会同人力资源部搞好从事特殊工种人员的培训和考核工作。（10分） | 1、未及时做好安全生产宣传教育和管理工作扣5分。2、未配合人力资源部做好特殊工种人员的培训和考核工作扣10分。 |  |  |
| 4 | 检查施工组织设计及各类安全专项方案的审批和安全技术措施计划的编制，以及贯彻执行情况。（10分） | 1、未及时对项目部的施工组织设计和各类安全专项方案的编制和审批程序进行检查扣10分。2、未对项目部是否按照方案内容进行施工进行检查扣10分。 |  |  |
| 5 | 做好新工人的上岗前三级安全教育。 | 未做好新工人的三级安全教育扣10分。 |  |  |
| 6 | 进行工伤事故统计、分析和报告，参加伤亡事故的调查处理。（10分） | 1、未及时对下属单位的工伤事故进行统计、分析和报告扣10分。2、未参加伤亡事故的调查处理扣10分。 |  |  |
| 7 | 制止违章指挥和违章作业，遇有严重险情有权暂停生产，并报告分管领导处理。（10分） | 未对发现的安全事故隐患进行处理扣10分。 |  |  |
| 8 | 对违反安全条例和安全技术劳动法规的行为，经说服无效时，有权越级上报。（10分） | 对违反安全条例和安全技术劳动法规的行为未采取有效措施扣10分。 |  |  |
| 9 | 督促区域公司、项目部严格执行国家安全生产法规及集团公司所制订的各项安全生产规章制度，按规定及时发放职工的劳动防护用品。（10分） | 1、未能把公司的安全生产规章制度贯彻落实到下属单位扣10分。2、未按规定及时发放职工的劳动保护用品扣10分。 |  |  |
| **总得分** |  |  |
| **备 注** | 1、本考核表85分以上为优秀，70～85分为合格，70分以下为不合格。2、本考核与个人年终奖金直接挂钩。3、本考核每季度进行一次。 |  |

**附件五**

**工程技术发展部安全生产责任制考核表**

考核日期：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标准内容** | **扣分标准** | **扣分** | **得分** |
| 1 | 严格按照国家安全技术规范、标准、规程编制施工组织设计（方案）、施工工艺等技术方案，提出相应的技术措施并编制技术规程。（20分） | 1、未严格按国家有关规范、标准编制施工组织设计及施工工艺扣10分。2、施工组织设计及施工工艺中未提出相应的安全技术措施扣10分。 |  |  |
| 2 | 在计划、检查、总结、评比、布置施工任务时，必须同时考虑安全生产工作计划，不得在下达的生产计划中无安全措施。（20分） | 1、在计划、检查、总结、评比、布置施工任务时未同时考虑安全生产工作计划扣10分。2、在下达生产计划中无安全措施扣10分。 |  |  |
| 3 | 主持编制和修改本企业的安全技术规程，做好设备的鉴定工作，对安全设备的使用、效果等，进行调查研究，制定改进方案。（20分） | 1、未主持编制和修改本企业的安全技术规程扣10分。2、对安全设备的使用、效果未进行调查研究扣10分。 |  |  |
| 4 | 参加集团公司组织的安全生产大检查，对检查中发现的事故隐患提出技术性改进意见。（10分） | 1、未参加公司组织的安全生产大检查扣10分。 |  |  |
| 5 | 负责对安全设施的技术鉴定，以及科研项目的安全技术研究、审核和技术鉴定等工作。（10分） | 1、未对安全设施进行技术鉴定扣10分。 |  |  |
| 6 | 发生重伤、死亡事故时，亲临现场调查分析，对事故发生的原因，提出技术性意见和安全技术整改措施。（20分） | 1、未参加安全生产事故的调查处理扣10分。2、对安全生产事故不能提出有效的整改措施扣10分。 |  |  |
| **总得分** |  |  |
| **备 注** | 1、本考核表85分以上为优秀，70～85分为合格，70分以下为不合格。2、本考核与个人年终奖金直接挂钩。3、本考核每季度进行一次。 |  |

**附件六**

**项目经理（建造师）安全生产责任制与安全目标责任考核表**

项目部： 考核日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核内容** | **扣分标准** | **应得分数** | **扣减分数** | **实得分数** |
| 1 | 安全责任 | 1、没有遵守公司安全生产责任书中的内容、条款、指标扣10分。2、没有做好项目部施工现场安全生产工作扣10分。 |  |  |  |
| 2 | 安全技术措施 | 1、未按安全技术措施的要求组织施工扣10分。2、漠视职工生命，下达无安全技术措施的生产任务扣10分。 |  |  |  |
| 3 | 安全管理 | 1、没有坚持“管生产必须先管安全”的原则扣10分。2、没有正确处理安全与生产的关系扣5分。3、没有积极支持专（兼）职安全员的工作扣5分。 |  |  |  |
| 4 | 安全生产检查 | 1、没有及时组织项目部进行安全生产检查扣10分。2、发现隐患没有及时处理及上报扣10分。 |  |  |  |
| 5 | 分部（分项）工程安全技术交底 | 1、没有负责检查各班组书面安全技术交底制度的执行情况扣10分。2、没有组织各班组进行竞赛活动，搞好总结评比扣7分。 |  |  |  |
| 6 | 安全培训 | 1、没有定期对职工进行安全知识学习和安全纪律教育扣8分。2、没有组织职工进行安全培训扣8分。 |  |  |  |
| 7 | 综合治理 | 1、没有注意改善劳动条件，注意劳逸结合扣10分。2、漠视职工的健康和安全扣10分。 |  |  |  |
| 8 | 工伤事故处理 | 1、发生工伤事故没有及时保护现场并上报扣10分。2、没有查清事故原因，并提出加强防护措施扣10分。3、无急救措施和急救器材扣10分。 |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |  |
| **被考核人：**  | **考核人：** |

**附件七**

**施工员安全生产责任制与安全目标责任考核表**

项目部： 考核日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核内容** | **扣分标准** | **应得分数** | **扣减分数** | **实得分数** |
| 1 | 安全活动 | 1、未领导所属班组搞好安全活动扣10分。2、未组织班组学习安全操作规程扣8分。3、未教育职工正确使用安全防护用品扣10分。 |  |  |  |
| 2 | 安全生产 | 1、漠视职工人身安全，发出不科学、不安全、不卫生的生产指令扣10分。 |  |  |  |
| 3 | 安全验收 | 1、未参加脚手架、井字架、塔吊、电气设备、机械设备的验收工作扣10分。 |  |  |  |
| 4 | 安全检查 | 1、未及时对施工现场安全防护设施和现场消防设施超生经常性检查扣10分。2、未配合安全处及时进行施工机械设备验收工作扣10分。3、未坚持每旬组织一次安全检查扣10分。4、对查出的隐患，未落实整改措施扣10分。 |  |  |  |
| 5 | 工伤事故处理 | 1、发生工伤事故未及时上报扣10分2、未对工伤事故进行详细记录扣8分。3、未组织全体职工认真分析提出防范措施扣10分。4、发生工伤事故未立即组织抢救扣10分。 |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |  |
| **被考核人：**  | **考核人：** |

**附件八**

**专职安全员安全生产责任制与安全目标责任考核表**

项目部： 考核日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核内容** | **扣分标准** | **应得分数** | **扣减分数** | **实得分数** |
| 1 | 分部（分项）工程安全技术交底 | 1、未对单位工程进行分部（分项）工程安全技术交底扣10分。2、安全技术交底未履行签名手续扣4分。 |  |  |  |
| 2 | 安全管理 | 1、未辅导班组的安全管理工作扣10分。2、未对班前进行安全技术教育扣10分。3、未对班组进行冒险蛮干进行制止扣10分。 |  |  |  |
| 3 | 安全例会 | 1、未协助班组每周召开一次安全例会扣10分。2、对议会议定事项无文字记载扣5分。3、没有及时解决施工中存在的安全问题扣10分。 |  |  |  |
| 4 | 安全检查 | 1、未及时对施工现场安全防护设施和现场消防设施进行经常性检查扣10分。2、未配合安全处及时进行施工机械设备验收工作扣10分。3、未坚持每周组织一次安全检查扣10分。4、对查出的隐患，未落实整改措施扣10分。 |  |  |  |
| 5 | 工伤事故处理 | 1、发生工伤事故未及时上报扣10分2、未对工伤事故进行详细记录扣8分。3、未组织全体职工认真分析提出防范措施扣10分。4、发生工伤事故未立即组织抢救扣10分。 |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |  |
| **被考核人：**  | **考核人：** |

**附件九**

**班组长安全生产责任制与安全目标责任考核表**

项目部： 考核日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核内容** | **扣分标准** | **应得分数** | **扣减分数** | **实得分数** |
| 1 | 安全生产制度 | 1、未根据本班组人员的技术、体力、思想等情况，合理安排工作扣10分。2、未做好班前安全交底扣10分。3、未做好书面交底记录扣5分 |  |  |  |
| 2 | 安全教育 | 1、未组织搞好安全活动日扣2分。2、未开好班前班后安全会扣5分。3、没有积极支持安全员的工作扣8分。4、未对新调入的工人进行现场安全教育扣10分。 |  |  |  |
| 3 | 安全生产情况 | 1、未及时检查施工现场的安全生产情况扣10分。2、发现问题未及时解决，不能解决的未采取临时控制措施，并及时上报扣10分。 |  |  |  |
| 4 | 安全管理 | 1、未听从专职安全员的指导，接受改进措施扣10分。2、未教育本班组职工坚守岗位，做好上、下班交接和自检工作扣8分。 |  |  |  |
| 5 | 工伤事故处理 | 1、发生工伤事故未立即上报扣10分。2、未对工伤事故进行详细记录扣8分。3、未组织班组人员认真分析，并提出防范措施扣10分。4、发生工伤事故未立即组织抢救扣10分。 |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |  |
| **被考核人：**  | **考核人：** |

**第五篇 重大安全生产事故隐患的判定方法及判定标准**

安全生产事故隐患分为一般事故隐患和重大事故隐患。一般事故隐患，是指危害和整改难度较小，发现后能够立即整改排除的隐患。重大事故隐患，是指由于作业场所、设备及设施的不安全状态、人的不安全行为和管理上的缺陷，不能立即整改而可能导致重大人员伤亡、重大经济损失或重大社会影响的事故隐患。

重大安全生产事故隐患可通过综合判定法、专家论证法和专项评估法等进行判定。

**第一条** 具备下列三种情形之一的，可综合判定为重大安全生产事故隐患：

（一）安全疏散通道上放置物品，影响人员疏散；

（二）禁令、警示标志数量不足或损坏；

（三）消防器材数量不足或选型不正确或过期、损坏；

（四）特种设备、设施或机械冲压设备未按规定检测、检验；

（五）特种作业人员无证上岗；

（六）有职业危害的场所，未按规定设置防尘、换气设施，或未按规定配备、穿戴防护用品；

（七）在可燃材料或可燃构件上直接敷设电气设备或电气线路；

（八）在有防爆要求的场所，未按规定设置相应防爆开关和设备；

（九）在有防雷、防静电要求的场所，未按规定设置防雷、防静电设施，或未按规定检测、检验；

（十）脚手架、防护栏搭设不符合安全要求或各类孔洞、井道口防护措施不严密；

（十一）从业人员未经培训合格，违规上岗；

（十二）违规用火用电或现场管理混乱。

**第二条** 对其它复杂、疑难事故隐患可通过专家论证或专项评估的方法判定是否属于重大事故隐患。

**第三条**  确需专家论证的重大事故隐患应当形成会议记录、纪要。会议记录、纪要应当包括以下内容：

（一）会议主持人及参加会议人员的姓名、单位、职务或职称、联系电话；

（二）拟判定为重大事故隐患的事实、依据；

（三）讨论或论证的具体事项、参会人员的意见；

（四）结论性的意见、整改措施、整改期限；

（五）整改的责任主体单位和监管责任单位；

（六）参加论证的主持人和与会人员的签名。

**第六篇 安全生产专项资金管理制度**

**第一条**  根据《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》（国务院第393号令）、《国务院关于进一步加强安全生产工作的决定》等法律、法规的要求，为进一步加强安全生产管理，切实做好对安全生产专项资金的提取与投入工作，结合企业实际，特制定本制度。

**第二条**  各区域公司（项目部）对安全生产专项费用的提取和管理，必须按财政部、国家安全生产监督管理总局印发的《企业安全生产费用提取和使用管理办法》的有关规定提取和使用，其标准为不低于当年度在建工程总造价的2%。

**第三条** 集团公司法定代表人和各区域公司经理、项目部经营责任人，是本企业、本单位的安全生产第一责任人，必须对安全生产工作负全面责任。各单位必须按照管理制度以及《安全生产责任书》等有关规定和要求，落实安全生产责任制度和安全生产教育培训制度，严格执行安全生产规章制度和操作规程。在制定年度安全资金投入计划和实施过程中，要结合实际情况，采取各种有效措施，保证本单位安全生产条件所需资金的足额提取、全部投入和合理使用。

**第四条** 安全生产专项资金实行专款专用，主要用于施工安全防护用具及设施的采购和更新、安全施工措施的落实、安全生产条件的改善，以及安全生产教育培训等，不得挪作他用。

**第五条** 集团公司各级财务部门和财务人员，负责本单位安全生产专项资金的按规定足额提取、专项使用和监督管理工作，建立好完整的台账并及时上报集团公司财务会计部。

**第六条**  集团公司工程生产管理部在组织定期和专项安全生产检查时，对由于安全生产投入不够，存在安全生产防护用具配备不足、安全施工措施欠落实、安全生产条件差等问题的项目部，要及时提出整改要求，并督促落实。对违反集团公司管理制度中有关规定的，要做出相应的处罚。

**第七条** 项目部对安全生产资金必须按集团公司的规定投入，合理安排使用于购置和更新安全生产防护用具，改善施工安全环境和条件，落实安全生产防护措施，以确保安全生产。

**第八条** 项目部在购置安全生产防护用具和设施时，必须符合相关的标准与规定，严禁采购和使用不合格的产品。对防护用具和设施，要指定专人按规定进行保管和使用，定期进行检查、保养、维修，并按要求送有关单位检测。凡是不合格或失效的安全生产防护用具和设施，必须按规定进行报废处理，不得继续使用。

**第九条** 项目负责人必须对安全生产资金投入不足、安全生产专项资金违规使用等行为，以及所造成的后果，承担相应的经济责任、行政责任和法律责任。同时，要对不能认真履行职责的相关部门和当事人作出必要的处罚。

**第七篇 安全技术措施执行制度**

为加强安全生产管理工作，保证安全生产专项经费使用，创造良好的安全施工作业环境，避免和减少施工现场安全事故发生，确保职工人身和国家财产的安全，根据《建设工程安全生产管理条例》等有关法律法规，制订本制度。

**第一条** 安全技术措施必须根据国家有关安全技术规定，由专业技术人员根据分部、分项工程不同要求，逐级编制各有关安全技术措施。

**第二条** 安全技术措施的编制必须根据各分部、分项工程特点，同时应符合相应的安全技术规范要求，具有针对性和可操作性，对安全生产起到指导性作用。

**第三条** 高、大、难工程和危险源集中、复杂工程应由本单位技术负责人组织编制安全技术措施，报集团公司技术负责人（或经集团公司技术负责人授权的人员）批准，报监理负责人审批后实施。

**第四条** 在使用新结构、新技术、新工艺、新设备、新材料时，应取得设计单位提出保障施工作业人员安全和预防生产安全事故的措施建议后，由推广或引进单位制定相应的安全技术措施、安全技术操作规程和作业人员安全教育培训内容，由实施单位技术负责人审核，报集团公司技术负责人（或经集团公司技术负责人授权的人员）批准，监理审批。

**第五条** 专业性较强的分项工程如打桩、基坑支护、模板工程、脚手架、施工用电、物料提升机、施工电梯、塔吊、起重吊装等均应编制专项施工安全技术措施。

**第六条** 在检查施工现场安全生产的同时，必须同时检查各工程项目安全技术措施的执行情况，若发现未编制和落实安全技术措施盲目施工者，将根据公司有关规定，视情节轻重给予经济处罚及追究有关责任人员责任。

**第七条** 未编制安全技术措施的施工项目严禁组织施工。

**第八篇 安全技术交底制度**

为在施工过程中，把有关安全注意事项、安全技术要求落实到班组个人，确保施工安全，根据《建设工程安全生产管理条例》等有关法律法规，制订本制度。

**第一条** 各级施工技术人员必须坚持“安全第一，预防为主”的方针，“管生产必须管安全”的原则，做好分部、分项工程的各工种安全技术交底工作。

**第二条** 安全技术交底必须与下达施工任务同时进行，固定场所的工种（包括后勤人员）可定期交底，非固定作业场所的工种要按每一分部（分项）工程定时进行交底。

**第三条**  新进场班组必须先进行安全知识教育和安全技术交底后才能上岗。

**第四条**  安全技术交底应包括作业场所的安全防护设施、操作规程、应急处理要求和安全注意事项。

**第五条** 季节性施工、特殊部位作业必须事先进行安全技术、安全施工措施交底。

**第六条** 安全技术交底必须根据施工组织设计、专项安全施工方案要求，同时应符合国家有关标准和规程要求，做到具有针对性和可操作性。

**第七条** 采用新技术、新工艺、新设备、新材料施工，必须编制相应的安全技术操作规程，并对作业人员进行安全生产、技术教育，做到先教育培训后上岗作业。

**第八条** 安全技术交底必须采用书面形式，经双方确认签字后生效。

**第九条** 交底责任人必须对交底内容实施动态检查、落实安全技术措施的执行情况，及时制止违章和不符合交底内容的作业行为，对严重违章者，责令其立即停止作业，经教育后方可上岗作业。

**第十条** 分级交底

1、施工技术人员、安全员应当根据工程进度部位、施工季节、施工条件、施工程序、工种特点以及施工组织设计（方案）中有关安全、质量、技术等方面向有关管理人员和班组进行详细的安全技术交底。

2、各专业班组长结合各工种特点、施工环境及季节变化及时做好班组作业人员班前安全技术交底。同时施工作业班组长每日向本班组布置生产任务的同时必须交底安全生产注意事项。

**第十一条**  分级安全生产交底职责

1、专项方案编制人（项目技术负责人）、施工员、安全员向各班组全体人员安全技术交底，必须在分部（分项）工程开始施工前进行。

2、施工作业班组长对操作工人的操作安全教育、安全技术交底，在布置生产任务的同时进行。作业人员要利用空隙时间学习《建筑工人安全教育》手册，掌握安全知识。

对未按时进行安全技术交底组织施工的或交底内容不全、缺乏针对性和可操作性造成严重后果的，将按公司有关规定追究有关责任人责任。

**第十二条** 安全员对班组长安全技术交底情况负责监督，对班组长不及时交底的有权提出批评指正。

**第九篇 施工机具进、退场验收与保养维修制度**

为确保机操人员的安全和健康，保证机具正常运转，延长使用寿命，防止不应有的损失，根据《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）等有关安全法律法规、标准，制订本制度。

**第一条** 租赁或新购施工机具要做好设备进场验收记录、查看设备的出厂合格证，了解设备的主要性能参数，制定保养维修计划。租赁设备必须签订履约租赁合同。

**第二条** 机械设备使用前应向操作人员或机（组）长交底，应进行试运转，并建立履历书，连同随机工具向操作人员办理交接手续。

**第三条** 设备操作人要认真做好例行保养的各项工作，使设备处于清洁，润滑良好，调整适当，紧固件无一松动状态；及时准确填写各项运行、保养、维修记录，并保证记录完整。

**第四条** 保养周期、作业项目、技术规范必须根据设备、零部件的磨损规律和使用条件，科学制定和使用。

**第五条** 为了切实贯彻定期保养制度，应采取下列各项技术组织措施。

1、建立机具管理责任制和机具操作责任制。

2、制定不同类型的保养规程。

3、配齐随机工具。

4、正确及时提供机械统计资料，认真填报机械运转履历日报和各级保养执行情况表。

5、设置相应的保养机构，配备一定的保养力量，并对机操、保养人员进行技术培训，以提高作业保养人员的技术能力。

6、处理好保养与生产之间的关系，在进行保养作业时，要尽量利用非生产时间，以减少对施工的影响。

**第六条** 定期保养的分级和内容

1、定期保养包括每班保养和按规定的周期分级保养，大型机械应实行多级保养制，小型机械实行一级或二级保养制，无论多级或单级保养，其作业范围都以清洁、润滑、紧固、调整、防腐为主要内容。

2、单级保养又称例行保养，指操作人员或设备使用人员在上下班和交接班时间进行的保养工作，重点是检查、清洁、润滑、每班一保养，分工作前、中、后进行。

3、一级保养以润滑、紧固为中心，二级保养以紧固调整为中心，三、四级保养以消除隐患为目的，要进行解体检查。

4、各级保养均有其系统性和完整性，必须按保养规程、规定的周期，以及作业项目、作业深度按期执行。

**第七条** 公司所有施工现场使用的机械设备进场或安装验收，实行分级管理。塔式起重机、施工升降机（施工电梯）、物料提升机（卷扬机）等由区域公司负责验收，钢筋机械、木工机械、焊接机械、搅拌机械、泵类机械以及金属切削加工机械等由项目部负责验收。

**第八条** 施工机具使用完毕，要清洁机身、搞好润滑、检查各种紧固件松动情况，及时更换破损零部件，及时退场，并做好退场书面手续。

**第九条** 退场设备必须及时进行检查、保养和防腐工作，露天堆放必须在指定地点搭设防雨蓬，严禁露天或未按规定地点存放，做好设备文明管理工作。

**第十篇 安全检查制度**

为认真贯彻“安全第一，预防为主”的安全生产方针，及时控制和消除事故隐患，提高施工现场安全生产管理水平，为职工创造安全生产、文明施工的工作环境，根据《建设工程安全生产管理条例》、《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）等有关安全法律法规、标准，制订本制度。

**第一条** 安全检查的内容是查思想、查制度、查教育、查防护、查隐患，实行安全生产一票否决制；对安全检查出的安全隐患应定人、定时间、定措施做好整改，安全生产检查要贯彻边检查边整改的精神。

**第二条** 定期检查：集团公司每年组织二次安全生产大检查，区域公司每月进行一次，项目部七天检查一次，班组内每日检查。

**第三条** 除定期检查外，还要进行不定期安全检查（如专项检查、季节性、节假日检查等）。

针对夏季（风、雨、台风等）施工、冬季（霜、雪等）施工可能给施工现场安全施工带来危害而组织的安全检查，节假日前后针对现场管理人员产操作人员容易纪律松懈、思想麻痹等进行的安全检查。

**第四条** 在建项目每一周安全检查，评分标准执行《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011），对安全检查签发的事故隐患整改通知书应及时进行整改，并做好整改复查。

**第五条** 安全检查要由同级单位领导带队，安全部门、技术部门、工会等有关部门参加。

**第六条** 安全检查时应按规范标准采取“看”、“量”、“测”、“动作试验”等方法进行。

“看”：查看危险源调查情况、安全技术资料、持证上岗、现场安全标志、验收检查资料、“三宝”使用情况、“四口”防护情况、机械设备防护装置、生活设施和现场文明施工情况等。

“量”：主要用尺进行实测，实量，如脚手架各杆件间距、塔吊道轨距离、电箱安装高度、工程与临近输电线路之间的安全距离等。

“测”：用仪器、仪表进行实测，如用水平仪测量道轨纵、横向倾斜度，用接地电阻仪测接地电阻值等。

“动作试验”：对各种限位装置进行实际动作检验其灵敏度，如塔吊力矩限位、行走限位、超高限位，物料提升机超高、定层、防坠限位保险装置，漏电保护器等。

**第七条** 在建项目应做好安全检查记录，除进行每周安全检查外，安全管理人员应坚持做好日常安全巡查，认真填写工地安全日记等。

**第八条** 施工班组应做好班前、班中、班后的安全检查，特别是施工作业前必须对作业环境进行认真检查，认真做好班前安全活动记录。

**第九条** 安全检查的重点：脚手架、基坑支护与模板工程、“三宝”“四口”防护、施工用电、物料提升机、塔吊、生活设施和现场防火等。

**第十条** 安全生产检查坚持一票否决制，对重大危及人身和财产安全的事故隐患，应立即签发停工整改通知单，并报送上级安全主管领导，对检查中存在的各类安全隐患，均按照定人、定时、定措施整改，整改单位必须及时向检查单位报送整改情况反馈书，检查单位应及时做好复查。

**第十一条** 安全检查中，对施工现场存在重大事故隐患和紧急危险情况应立即停工整改，制止违章指挥、违章作业、违反劳动纪律的现象，经教育不听劝阻者，给予经济处罚，直至停工等处罚。

**第十一篇 生产教育培训制度**

为加强企业安全生产管理，全面提高全体职工安全素质，进一步促进企业经济健康发展，确保企业安全生产管理目标的实现，根据《建设工程安全生产管理条例》、《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）等有关安全法律法规、标准，制订本制度。

**第一条** 施工现场所有操作工人都必须办理相关劳务用工手续，手续不全或不能提供有效证件者，不得录用。所有进场作业人员均应进行岗前培训具备相应能力。

**第二条** 根据工程规模、施工特点编制安全生产计划，定期组织实施。

**第三条** 安全教育内容，主要包括“建筑工人安全教育”手册的有关章节和安全生产思想、安全知识、安全技能等方面的教育。

**第四条** 新进企业工人三级安全教育

公司安全教育，教育内容为劳动安全法律、法规、企业劳动安全规章制度，安全生产形势和有关事故案例教训等，教育累计时间不少于15学时。

项目部安全教育，教育内容为本工程施工特点、项目部规章制度、本工程安全技术操作规程、现场危险部位及安全注意事项、机械设备及电气安全事项和防火、防毒、防爆知识，防护用品使用知识等，教育累计不少于15学时。

班组安全教育，教育内容为班组的安全操作规程和作业危险区域、部位及其安全防护要求、措施，本岗位易发生事故的不安全因素及其防护对策等，教育累计不少于20学时。

**第五条** 工人变换工种（包括临时变换工种）必须进行新工种的安全教育，培训时间不少于20学时。

**第六条** 施工现场必须建立职工安全教育档案，经三级安全教育新入场工人，应填写安全教育登记表，并履行签字手续，未经三级安全教育的不得分配工作上岗作业。

**第七条** 对电工、电焊工、塔吊司机、架子工、起重机械作业、机动车辆驾驶等特种作业人员必须经有关部门进行安全技术培训考核取得操作证后，方可独立操作；特种作业人员的培训工作由公司负责管理，并建立培训档案，并按时复审复训。

**第八条**  施工现场应利用安全会议、宣传栏、读报栏、黑板报、安全宣传标语、安全生产录像等多种形式对施工操作人员进行经常性的安全教育，不断提高工人执行规章制度和安全技术操作规程的自觉性。

**第九条** 项目经理（建造师）每年度应接受不少于30学时的安全培训，其他施工管理人员每年应接受不少于20学时的安全培训。

**第十条** 专职安全员必须经有关主管部门进行安全技术培训，取得岗位合格证书，并持证上岗；每年度应接受不少于40学时的安全技术培训，并经年度考核合格。

**第十一条**  采用新技术、新工艺、新设备、新材料时必须进行新技术操作规范和新岗位安全技术教育。

**第十二篇 伤亡事故报告制度**

为加强对工伤事故调查处理工作，采取有效措施保证职工在施工生产中的安全和健康，维护职工的合法权益，根据《工程建设重大质量事故报告和调查程序规定》等有关规定，制订本制度。

**第一条**  必须坚持“安全第一，预防为主”的方针，预防和减少各类伤亡事故的发生。

**第二条**  发生事故后，负伤者或事故现场有关人员应立即上报上级领导和安全职能部门，并保护好事故发生现场和迅速采取措施抢救人员及财产，防止事故扩大。对于重大伤亡事故，除了迅速采取措施抢救人员，保护好事故现场外，必须以最快速度上报公司，公司须在事故发生后的1小时内上报上级主管部门和政府有关部门。

**第三条** 项目发生轻伤事故的，由直管项目部对事故进行调查处理，调查处理结果及时上报公司工程生产管理部。

**第四条** 重伤事故由公司安全管理部门会同其他有关部门和单位组成调查组进行调查处理，处理结果上报上级主管部门。

**第五条** 死亡事故由上级主管单位和政府有关部门组成联合调查组，公司有关部门配合进行调查分析和处理。

**第六条** 事故调查的主要内容是查明事故发生原因、过程和人员伤亡、直接和间接经济损失情况，确定事故责任者，提出处理意见和防范措施的建议；重伤、重大事故还要写出事故调查报告。

**第七条** 事故调查应坚持“四不放过”的原则（事故原因和经过不查清不放过，不采取改进措施不放过、责任人和广大群众不受到教育不放过、对事故的有关领导和责任人不查处不放过）。

**第八条**  伤亡事故发生后，隐瞒不报、谎报、故意拖延不报、故意破坏事故现场或者无正当理由拒绝接受调查以及拒绝提供有关情况和资料的，由有关部门按照国家有关规定依法追究有关人员责任。

**第九条** 因忽视安全生产、违章指挥、违章作业、玩忽职守或者发现事故隐患、危害情况而不采取有效措施以致造成伤亡事故的，集团公司将按内部经营责任书及有关规定从严处罚，触犯刑律的交司法机关追究刑事责任。

**第十三篇 消防防火责任制度**

为加强消防安全管理，预防火灾事故的发生，保障职工生命安全和减少财产损失，根据《建设工程安全生产管理条例》、《消防法》等有关安全法律法规、标准，制订本制度。

**第一条** 在编制施工组织设计时，施工现场总平面布置图、施工方案和施工技术均符合消防安全要求，消防设施应在总平面布置中反映。

**第二条** 施工现场应明确划分用火作业，易燃易爆材料堆场、仓库、易燃废品集中站和生活区域。

**第三条** 施工现场应配备足够的消防器材，指定专人维护、管理、定期更新，保证完整有效，30米以上的建筑物要随层做消防水源管理并设加压泵，每层留有消防水源接口。

**第四条** 施工现场严禁吸烟，按要求设置固定吸烟室。

**第五条** 焊、割作业点与氧气瓶、乙炔瓶危险物品的距离不得少于10米，与易燃易爆物品距离不得少于30米。

**第六条** 乙炔瓶与氧气的存放之间距离不得少于5米，使用时两者的距离不得少于10米。

**第七条** 氧气瓶、乙炔瓶等焊割设备上的阀、表、乙炔防回火装置等附件应完整有效，否则不准使用。

**第八条** 施工现场的焊、割作业，必须符合防火要求，严格执行“十不烧”规定。

**第九条** 施工现场进行大面积或特殊环境的明火作业，应办理动火审批手续并有监火人。

**第十条** 施工现场用电，应严格执行《施工现场临时用电安全技术规范》（JGJ46-2005），加强用电管理，防止火灾事故发生。

**第十一条** 临时木工间、油漆间、木工机具间等，每25平方米应配置一只种类合适的灭火器；油库、危险品仓库应配备足够数量、种类合适的灭火器。

**第十二条** 严禁在屋顶用明火熔化柏油。

**第十三条** 发现火警和火灾，应当迅速报警，并积极组织力量扑救。

**第十四条** 定期向职工进行防火安全教育和普及消防知识，提高职工消防安全能力和防火警惕性。

**第十五条** 由项目部专（兼）职消防员负责施工现场每月消防安全检查，检查要有记录和整改措施及落实情况。

**第十六条** 对违反消防安全规定造成火灾的有关人员进行必要经济处罚，情节严重的依法追究其刑事责任。

**第十四篇 工会（群众）监督检查制度**

**第一条** 建立健全的各级劳动保护监督检查组织，根据工会法和国家有关法律、法规，对安全生产工作进行监督。

**第二条** 履行群众监督检查的职责，发动群众查隐患、堵漏洞、保安全、教育职工遵章守纪，使党和国家的安全方针、政策、法律、法规落实到企业、区域公司、项目部和班组等工作岗位。

**第三条** 及时督促各部门劳动保护用品发放到位。

**第四条** 协助解决拖欠工人工资和工伤事故处理中所发生的纠纷，督促有关部门及时实施。

**第五条** 对工伤、病员组织探望、慰问工作。

**第六条** 对身体有害的有尘、有毒操作工序，研究减少伤害的有效措施，落实防治结合的方针。

**第十五篇 明火管理制度**

**第一条**  在施工组织设计中，对整个工地要划分禁火区域和动火等级，禁火区域要挂牌明确，禁止一切可引起明火的火种进入，施工现场按动火危险程度划分为三级动火等级，执行分级审批制度。

**第二条** 凡属下列情况之一的为一级动火：

（一）禁火区域内。

（二）油罐、油箱、油槽车和储存过可燃气体、易燃液体的容器以及连接在一起的辅助设备。

（三）各种受压设备。

（四）毗邻建筑间或邻街登高焊、割作业。

（五）现场堆有大量可燃和易燃物品的场所。

一级动火作业由施工项目经理（建造师）填写动火申请表，编制安全技术措施方案，报工程总承包单位保卫部门及消防部门审查批准后，方可动火。

**第三条** 凡属下列情况之一为二级动火

（一）工地范围内具有一定危险因素非禁火区域进行临时焊、割等用火作业。

（二）比较密封的室内、容器内、地下室等场所。

（三）登高焊、割等用火作业。

二级动火作业由施工单位项目经理（建造师）填写动火申请表，编制安全技术措施方案，报总包单位保卫部门审查批准后，方可动火。

**第四条** 在非固定的、无明显危险因素的场所进行用火作业，均属三级动火作业，三级动火作业由施工班组填写《动火申请表》，经工地项目经理（建造师）或安全部门批准后，方可动火。

**第五条** 高层建筑施工动用明火，必须在动火前由工地防火检查小组或安全部门对动火部位、周围、下方进行检查，消除易燃物，采取措施作好消防防护，动火时必须派监护人员值班，高空明火作业必须在其下方采取隔离措施，不得使火种从高处坠落。高层建筑施工期间，要配专职消防巡视员，三班制进行巡回检查，巡回路线要专门设计，保证一旦有火警，在可扑灭的时限内发觉和消除。

**第六条** 现场防火要求

（一）施工工地内应设置环形消防车道，设置环形消防车道确有困难的，应设置回车道，保证消防车辆畅通。

（二）高层建筑施工楼面作业与地面指挥机构要有可行的通讯设备。一旦有险情，作业地点可及时向指挥部门报告。

（三）高层建筑不得在大楼内或高空明火熔化沥青；可燃材料作夹层或涂层的隔热、隔音、防腐的构件或设备需进行焊（割）作业的，必须采取切实可靠的防火安全措施，并加强监管和检查；有冷却塔的工程，冷却塔安装应在确定现场不再动火后进行，确因特殊原因确需提前进行安装的，必须采用阻燃型冷却塔，并在其顶部、周围加防护隔离。

**第十六篇 项目部安全生产责任制考核制度**

建立和健全安全生产责任制为中心的各项安全管理制度，是保障安全生产的重要组织手段。为明确项目部管理人员在施工生产活动中应负的安全职责，进一步贯彻落实安全生产责任制，特别是对项目部管理人员安全生产的责任制实行定期考核。

**第一条** 考核对象：项目经理（建造师）、项目技术负责人、项目施工员、项目安全员、项目材料员及各班组长等。

**第二条** 考核人：

1、集团公司负责考核项目经理（建造师）。

2、项目经理（建造师）负责考核项目技术负责人、项目安全负责人、项目施工员、项目安全员、项目材料员及各班组长等。

**第三条** 考核期：集团公司每季度，项目部每月。

**第四条** 考核形式：采用考核表评分形式。

**第五条** 考核评价：考核分值满分为100分，考核得分值在85分以上者为优良，考核得分值在70分以上为合格，考核得分值在70分以下者为不合格（考核不合格必须有整改意见、措施、并再次考核）。

**第六条** 考核奖罚：根据项目部制定的奖罚制度在工程项目结束或年度经济分配中进行奖罚兑现。

**第十七篇 项目部管理人员安全责任目标考核制度**

按照项目部安全管理目标书，为实现安全管理责任目标，将安全责任目标分解到各施工管理人员、施工班组，使项目部各施工管理人员、各班组共同为责任目标的实现而努力，各司其职，各负其责，特对项目部管理人员实行定期考核。

**第一条** 考核对象：项目技术负责人、项目安全负责人、项目施工员、项目安全员、项目材料员、项目质量员、泥工班长、砼工班长、木工班长、钢筋工班长、架子工班长、电工班长和电焊工班长。

**第二条** 考核人：项目经理（建造师）

**第三条** 考核期：每月

**第四条** 考核形式：采用考核表评定形式。

**第五条** 考核评价：考核满分为100分，考核得分值在85分及以上为优良，70分及其以上为合格，70分以下的为不合格。

**第六条** 考核奖罚：根据项目部制定的奖罚制度适时给予奖罚兑现。

**第十八篇 架体、设备安装验收制度**

为使架体、施工机具真正做到科学管理、合理使用，保证架体稳定，减少伤亡事故的发生，根据《建设工程安全生产管理条例》等有关法律法规，特制定本制度。

**第一条** 架体、主要设备验收前要验证专项施工方案，生产厂家的产品合格证及建筑安全监督管理部门核发的准用证，大型设备必须有装拆许可证，参加装拆人员必须持证上岗。

**第二条** 装、拆单位技术负责人（班组长）应对装拆人员进行书面安全技术交底，经双方签字确认，并落实专业技术人员现场监督后，方可进行施工。

**第三条** 特殊脚手架应有有关部门批准的生产许可证、合格证及建筑安全监督管理部门颁发的准用证及操作人员上岗证。

**第四条** 附着式升降机每次提升前应进行检查，提升后先按标准进行验收。

**第五条** 垂直运输设备基础必须有设计图纸、施工隐检记录和砼强度试验报告等资料。

**第五条** 外用电梯（人货两用电梯）除合格证、安全使用说明书，安全装置每二年经法定检测单位检测，并有检测合格报告，否则不得投入使用。

**第六条** 高架提升机及高度超过50米的钢管外架，悬挑脚手架必须进行专项设计，并有设计计算书及绘制架体与建筑物拉结详图，并说明钢管外架基础做法。低于50米的钢管外架必须编制专项施工方案。

**第七条** 架体设备安装必须严格按照设计规定，不得超出设计所允许范围高度。

**第八条** 提升设备架体和缆风绳距离外电线路距离小于外电安全防护距离时，必须按施工现场临时用电安全技术规范要求做好防护措施。

**第九条** 当架体高度超出相临建筑物避雷保护范围，必须按照规范要求装设避雷装置。

**第十条** 安装和拆除作业宜在白天进行，并严格按照JGJ80-2016《建筑施工高处作业安全技术规范》要求，并正确使用个人安全防护用品，做到安全文明施工。

**第十一条** 安装和拆除如在夜间作业时应有良好的照明设施，因故中断作业或当天未能完成的，必须采取有效临时加固措施。

**第十二条** 恶劣天气（雷雨、大雾、下雪、风速超过13M/S），提升机械出现电气、机械故障、钢丝绳断丝、磨损超过规定，夜间照明不足等，严禁进行架体安装、登高作业。

**第十三条** 技术检验：一般机械设备可由基层单位安全员、机管员及操作工人等组成验收小组、负责验收。对价格较高、技术和结构复杂的大型机械设备、架体必须先经有法定检测机构进行安全技术性能检测，然后由安装单位、公司安全部门（人货两用电梯、塔吊报上级安监部门备案）技术负责人、操作人员及项目专业管理人员等组成验收小组，负责验收。

**第十四条** 外部检验：主要检查机械外部各个部件、各种仪表及整个外观有无损坏或短缺，架体的刚性拉结点是否满足、是否按规定要求设置。

**第十五条** 空运转检验：外部检验完毕，即进行空载试验，检查各操作系统的质量，检查时应按动力传递次序检查各个总、分部件的工作情况。

**第十六条** 带负载试验：包括额定荷载试验、超载试验，主要测定该架体、设备的技术指标和使用性能是否与说明书的规定相符。

**第十七条** 拆除作业时必须对架体和拆卸设施进行安全检查，按规定设制拆除体的临时加固设施，严格按拆除程序拆除，并对周围的障碍物应有所了解。

**第十八条** 架体日常维修必须按照设备说明书要求，焊条及焊缝质量应符合设计和制造标准，更换零部件必须与原件材质相同，并符合设计和制造标准。

**第十九条** 大型设备安装结束。应经具有相应资质的检验检测机构监督检验合格后，由企业设备管理部门、设备产权单位、设备使用单位、监理单位共同进行验收，自验合格后报建设行政主管部门备案，挂验收合格牌后方可使用，否则不得投入使用。

**第十九篇 工程开工安全生产条件申报审查制度**

中标人凭中标通知书到当地主管部门领取《建筑工程开工安全生产条件备案表》及《建筑工程安全监督受理表》，材料领取后按表式内容要求填写，并附下列资料：

**第一条** 建筑工程中标通知书、工程合同；

**第二条** 企业资质证书、企业安全生产许可证（复印件）；

**第三条** 施工组织设计、专项安全技术方案；

注：1、项目部在编制施工组织设计时，必须根据工程的施工工艺和施工方法，编写较全面、具体、针对性强的安全技术措施，能有效地指导施工。

2、工程专业性较强的项目，如打桩、基坑支护与土方开挖、支拆模板、起重吊装、脚手架、临时施工用电、塔吊、物料提升机、外用电梯等均要编制专项安全技术方案。

3、施工组织设计和专项安全技术方案必须由专业技术人员编制，经企业技术负责人审查批准，签名盖章后方可实施。

**第四条** 文明施工计划措施（含现场平面布置图）；

**第五条** 施工现场围墙、宿舍和食堂等临时设施的审批资料，围墙的专项设计，宿舍选用成套活动房的，应提交产品合格证和检测检验报告；

**第六条** 施工现场安全生产责任制及安全管理机构；

**第七条** 项目经理（建造师）、施工技术负责人、施工员、专职安全员上岗证（复印件）；

**第八条** 特种作业人员上岗证复印件（包括：电工、电焊工、架子工、塔吊司机、塔吊指挥、施工电梯操作工、起重作业人员等）

注：以上部分资料第（二）第（六）条由集团公司提供，其余由项目部提供，资料齐全后，方可办理安全监督手续。

**第二十篇 安全技术措施经费提取和使用制度**

为确保建设工程的安全生产费用有效地投入使用，消防安全事故隐患，防止和减少生产安全事故，保障员工生命和财产安全，根据《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等法律法规，结合本单位实际情况，制订本制度。

**第一条** 安全技术措施经费必须按照建设部《关于〈建筑工程安全防护、文明施工措施费用及使用管理规定〉》的要求，保证专项资金的足额投入和专款专用。对不符合要求者，依据《建设工程安全生产管理条例》第六十三条进行处理。

**第二条** 在建工程按规定提取的专项经费应做到专款专用，安全工作人员应如实执行，项目部不得以任何借口或原因减少经费的投入或暂时挪作他用，严格执行工程生产施工安全优先原则，杜绝工程进度领先，安全防护滞后现象。

**第三条** 项目主要负责人应根据工程特点和工程各阶段不同的安全状况制定安全技术措施计划及资金落实计划，及时提交项目财会人员和安全管理人员，并将计划上报上一级财务主管部门和生产主管部门。

**第四条** 安全生产专项经费必须用于在建工程安全施工措施的落实所需要的开支；用于各工种施工安全防护、职业病的预防以及安全防护用具、服装及设施的采购和更新；用于各工种现场施工安全生产条件的改善和现场急救药品，医疗器具的配备以及防暑降温、防寒保暖等必需的开支；用于在建项目管理人员和工人安全生产教育、培训费用的支出；用于在建项目施工全过程中的安全生产宣传、安全警示标志的设置、安全生产的标识，安全监控装置和安全奖励所需费用的支出。

**第五条** 在建工程项目必须把提取的经费纳入项目财务会计账目，在“其他应付款”科目下，设立安全专项资金科目，专户储存，专项使用。该科目贷方反映提取数，借方反映支取数，支出数分：劳保用品、教育培训、技术措施、奖罚等四类。

**第六条** 经费的支出必须符合上述经费使用规定内容，由项目主要负责人在付款凭据中注明，以便于分类列入该专项经费资金科目，入账标据、实物验收等手续必须符合有关规定的财务入账制度。

**第七条** 项目安全员有权、有责任对该项目专项经费使用情况的了解和监督。对项目违规使用经费有责任向上一级有关部门报告情况。

**第八条** 区域公司、项目部应把每季经费收支情况详细账目按相关财务制度要求报公司财务会计部门，集团公司财务会计部门须根据区域公司及其所属项目部上报账目建立集团公司专项财务账目，并依据各区域公司、项目部上报数据建立经费总账，掌握和了解各区域公司、项目部对在建工程项目资金的提取及使用情况，各级财务会计部门、工程生产管理部门及工会等负责监督检查安全费用的有效投入。

**第九条** 区域公司、项目部经费提取和使用情况，均列入集团公司对各级安全检查和安全考核的一项重要内容。集团公司检查和考核每季不少于1次，区域公司、项目部可根据具体情况制定检查考核的次数和时间，但区域公司每季不得少于2次，项目部每月应不少于1次。

**第十条** 集团公司在检查和考核中发现违反本制度的，将按有关规定对区域公司、项目部分别进行必要的经济处罚；区域公司、项目部在检查考核所属项目有违规情况的，可参照公司有关规定根据自己区域公司、项目部的特点和具体情况制定处罚措施，区域公司、项目部应根据本制度有关要求建立检查考核制度及其奖罚制度。

**第二十一篇 劳动防护用品发放和使用制度**

为了加强劳动防护用品的管理，正确合理地发放、使用和管理劳动防护用品，确保职工在工作过程中的安全和健康，本着适用、节约的原则，根据《建设工程安全生产管理条例》、《安全生产法》、《中华人民共和国劳动法》、《劳动防护用品管理规定》以及《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）等有关安全法律法规、标准，制订本制度。

**第一条** 采购、发放和使用的劳动防护用品，必须 “四证” 齐全（安全生产许可证、工业产品生产许可证、安鉴证和产品合格证）并附有近期质量检测检验报告。为从业人员提供符合质量要求的特种劳动防护用品。严禁采购人员为图便宜，购买伪劣、无证的特种劳动防护用品。

**第二条** 施工现场要严格执行劳动防护用品制度，必须免费为从业人员提供符合国家标准、行业标准或地方标准的劳动防护用品，严禁以货币或其他物品替代应当按规定配备的劳动防护用品。要定期检查、更换不合格的安全防护设施，组织从业人员进行正确佩戴和使用劳动防护用品的培训教育。

**第三条** 进场劳动防护用品发现不合格或技术指标和安全性能不能满足施工安全防护需要的产品，必须立即停止使用，清出施工现场。

**第四条** 凡从事多种作业或在多种劳动环境中作业的人员，应按其主要作业的工种和劳动环境配备劳动防护用品；兼做其他工种作业而又必须使用劳动防护用品的可以借用，用后归回。

**第五条** 从业人员必须按规定正确使用和保管好劳动防护用品，确保劳动防护用品在安全使用期内防护性能完好。

**第二十二篇 对分包单位和安全设施**

**所需材料、设备及防护用品供应单位的要求和规定**

**第一条** 为我集团公司各施工项目提供安全设施所需材料、设备及防护用品的供应单位，应当按照安全施工的要求配备齐全有效的保险、限位等安全设施和装置，防护用品应当提供出生产厂家的生产许可证、产品合格证、检测报告等。

**第二条** 供应单位应当具有与其生产的产品相适应的生产条件、技术力量和产品检测手段，建立健全质量管理制度和安全责任制度。对于生产《特种设备安全监察条例》规定的施工起重机械的单位，应当经国务院特种设备安全监督管理部门许可，方可从事生产。

**第三条** 供应单位在提供上述产品时，应同时提供生产许可证和强制性认证、核准、许可证书，产品合格证，产品使用说明书，整机型式检验报告，安全保护装置型式检验合格证等。合格证应注明产品主要技术参数、规格型号和编号等。

**第四条** 在施工现场安装、拆卸施工起重机械和整体提升脚手架、模板等自升式架设设施，必须由具有相应资质的单位承担。

**第五条** 施工起重机械和整体提升脚手架、模板等自升式架设设施安装完毕后，安装单位应当自检，出具自检合格证明，并向我公司施工人员进行安全使用交底，办理验收手续并签字。

**第六条** 安装、拆卸施工起重机和整体提升脚手架、模板等自升式架设设施的分包单位，应当编制拆装方案、制定安全施工措施，并由专业技术人员现场监督。

**第二十三篇 安全生产例会制度**

**第一条** 为了明确安全生产职责，加强对安全生产工作领导，保障人民生命财产安全，根据《中华人民共和国安全生产法》、《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》，结合我公司实际情况，制定本制度。

**第二条** 集团公司至少每季度召开一次全公司机关工作人员参加的安全生产会议，专题研究安全生产工作。

**第三条** 集团公司定期不定期召开会议，研究指导全公司安全生产工作。

**第四条** 各区域公司有关部门主要负责人应每月定期召开本单位安全生产工作会议，及时处置有关问题。

**第五条** 各项目部每月至少应召开一次安全生产工作会议，对日常检查中发现的安全隐患问题展开讨论，重大安全生产情况或问题应及时报告集团公司工程生产管理部。

**第六条** 各单位应做好安全生产会议的台账记录工作。

**第二十四篇 班组安全活动制度**

为加强职工日常安全生产意识和法制意识教育，积极创建文明、安全、健康、卫生的施工生产、生活环境，根据《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）等有关安全法律法规、标准，制订本制度。

**第一条**  严格遵守安全生产规章制度、安全技术操作规程，认真开展班前“三上岗”活动（上岗交底、上岗检查、上岗教育）及下岗检查讲评工作。

**第二条** 班组长在班前进行上岗教育：教育工人正确使用劳动保护用品和安全防护设施、工具，服从工作分配、坚守岗位，不随便开动他人使用的施工机具、电气设备，增强安全生产自我防护能力，做到不违章、不冒险作业。

**第三条** 班组长在班前进行上岗交底：交当天的作业环境、气候情况，主要工作和各个内容和各个环节的操作安全要求，以及与其它工种的配合等。

**第四条** 班组长在班前进行上岗检查：查上岗人员的劳动防护情况，每个岗位周围作业环境是否存在安全隐患、机械设备的安全保险装置是否完好有效，以及各类安全技术措施的落实情况等。

下岗检查：落手清工作，即工完、料尽、场清。

**第五条** 坚持每周开展班组讲评活动，并将班组讲评活动的内容，认真详细地记录在班组安全生产文明施工每周“一讲评”活动记录表中。

**第六条** 加强班组的文明作业管理，材料应堆放整齐、合理，下班前应做好废料归堆，达到工完、场清、料尽。

**第七条** 加强班组内部安全管理，积极参加项目部或上级单位组织的各类安全生产活动。

**第八条** 服从项目安全员的指导，接受安全检查，协助工地落实整改方案，把事故隐患消灭在萌芽之中。

**第九条** 认真落实项目施工员的安全技术交底，对无安全措施的作业环境，工人有权拒绝操作，同时立即报告或越级报告上级有关部门。

****